KOMBIT

DIGITALISERINGS KATALOGET

# SF1606 POSTKOMPONENT MODTAG

Integrationsversion 1.1

Fælleskommunal Infrastruktur
Integrationsbeskrivelsen er senest opdateret: 2026.03.15

# VERSIONSHISTORIK

Integrationen er versioneret med et versionsnummer bestående af en hovedversion med tilhørende underversion. En underversion er altid bagud kompatibel.

Integrationsbeskrivelsen kan ændres uden, at det medfører ændring af integrationens versionsnummer, fx ved præciseringer i teksten.

| Integrations-version | Dato | Kommentar |
|---|---|---|
| 1.1 | 2026-03-15 | Beskrivelsen er udvidet med ny service PostFordel, som muliggør, at IO-managers kan distribuere indscannet post, mails etc. efter samme distributionsregler som Digital Post. |
| 1.0 | 2022-02-18 | Nyt dokumentationsformat. Ingen ændringer i funktionalitet. |
| 1.0 | 2022-08-01 | Tilføjelse af ny service ’PostKvitteringSend’ |

# INDHOLD

**LÆSEVEJLEDNING** ..... **4**

**BEGREBER** ..... **5**

**1. OVERORDNET BESKRIVELSE** ..... **6**

1.1. Integrationens forretningsmæssige formål ..... 6

**2. BESKRIVELSE AF INTEGRATIONENS SERVICES** ..... **9**

2.1. Integrationsmønstre ..... 10

2.2. Forretningsflow ..... 10

**3. VILKÅR OG BETINGELSER** ..... **12**

3.1. Service Level Agreement (SLA) og åbningstider ..... 12

**4. TEST** ..... **12**

**5. OPGAVER IFM. IBRUGTAGNING AF INTEGRATIONEN** ..... **12**

**6. LOVHJEMMEL** ..... **12**

6.1. Lovhjemmel for KOMBIT-anvendersystemer ..... 12

**REFERENCER** ..... **13**

# LÆSEVEJLEDNING

En integration består af en eller flere services. Dokumentationen for en integration er sammensat af en integrationsbeskrivelse, en eller flere servicebeskrivelser, samt eventuelle bilag.

Integrationsbeskrivelsen er målrettet kommuner og leverandører af it-løsninger til kommunerne, og har sit udgangspunkt i forretningen. Den beskriver formål og kontekst for integrationen suppleret med konkrete forretningsmæssige anvisninger.

Nedenfor kan du læse om hvilke kapitler i integrationsbeskrivelsen, der er mest relevant for din målgruppe:

- Forretning (er primært henvendt til kommunernes digitaliseringskonsulenter, projektledere, it-arkitekter mfl.): Læs kapitel 1, 5 og 6.
- Udvikling og test (er primært henvendt til kommunens leverandør, it-arkitekter og udviklere mfl.): Læs kapitel 2, 3, 4 og 5.

Den funktionelle beskrivelse af de services, som er tilknyttet integrationen, finder du i de0 tilhørende servicebeskrivelser.

**Bilag i dokumentationspakken**

**Bilag:**

- SF1606 Postkomponent – Servicebeskrivelse – PostModtagelse
- SF1606 Postkomponent – Servicebeskrivelse – PostFordel
- SF1606 Postkomponent – Servicebeskrivelse – PostKvitteringSend
- SF1606 Postkomponent – Servicebeskrivelse – PostKvitteringHent
- SF1606 Vejledning til tilslutning og test af modtagelse af post
- SF1606 Programmer's Guide

**Teknisk Bilag:**

- PostModtag.JSON
- PostFordel.JSON
- KOMBIT_Message.xsd
- PostKvitteringSend.JSON
- PostKvitteringHent.json

# BEGREBER

| Begreb | Beskrivelse |
|---|---|
| **Afsender** | Den juridiske afsender af en meddelelse, dvs. en myndighed, en virksomhed eller en borger. |
| **Brevdannende system** | Et it-system der er i stand til at danne MeMo-baserede breve til Digital Post eller Fjernprintleverandør.<br>Bemærk: Postkomponenten er ikke et brevdannende system. Postkomponenten formidler udelukkende allerede dannede breve. |
| **Digitaliserings-styrelsen** | Den statslige myndighed, som har ansvaret for at forvalte, forbedre og fremtidssikre Digital Post som en central del af den offentlige digitale infrastruktur. |
| **Distributionsregel** | En opsætning i KOMBIT's Adminstrationsmodul, som muliggør aflevering af modtagne meddelelser til et eller flere modtagersystemer baseret på parametre i meddelelsen eller kaldet. |
| **IO-Manager** | Et system, som håndterer al eller dele af ind- og udgående kommunikation for f.eks. en kommune. Kommunikationen kan være fysiske brev, mails og Digital Post etc. |
| **Fagsystem** | Et system som forvalter et fagområde hos en myndighed, og som danner, sender og/eller modtager meddelelser. |
| **KOMBIT-Meddelelse** | Meddelelsesmodel defineret af KOMBIT, som kan bruges af IO-Managers til f.eks. indscannede breve og konverterede mails. |
| **Meddelelse** | Begrebet meddelelse bruges i denne integrationsbeskrivelse som samlebegreb for både Digital Post, NemSMS og KOMBIT Message. |
| **MeMo** | MeMo er en MEddelelsesMOdel (xml-format) for meddelelser, som kan sendes via Digital Post. |
| **MeMo-meddelelse = Digital Post** | Meddelelse, som er overholder formatet for MeMO. I dette dokument bruges begrebet Digital Post udelukkende for meddelelser, som overholder MeMo-formatet. |
| **Modtager** | Borger, virksomhed eller myndighed, som er juridisk modtager af meddelelser. |
| **Modtagersystem** | Det it-system, som håndterer modtagelse af meddelelser på vegne af en (juridisk) modtager. |

| Begreb | Beskrivelse |
|---|---|
| **Postkomponent** | Postkomponenten kan videregive Digital Post og NemSMS via Digitaliseringsstyrelsen<br><br>Postkomponenten kan også modtage Digital Post fra Digitaliseringsstyrelsen samt KOMBIT Messages fra IO-Managers på vegne af myndigheder og distribuere til myndighedens egne fag- eller sagsstyringssystemer. Denne integrationsbeskrivelse omhandler modtagelse af meddelelser.<br><br>Postkomponenten er implementeret på Serviceplatformen. |
| **Serviceplatformen** | En integrationsplatform som forvaltes af KOMBIT. |

# 1. OVERORDNET BESKRIVELSE

Integrationen er den del af Postkomponenten, som gør det muligt at modtage og kvittere for meddelelser fra Digitaliseringsstyrelsen og/eller IO-Managers.

Meddelelser kan både være Digital Post (MeMo) fra Digitaliseringsstyrelsen eller en KOMBIT-Meddelelse fra en IO-Manager.

Der er en begrænsning per meddelelse på 99,5 MB.

## 1.1. Integrationens forretningsmæssige formål

Det forretningsmæssige formål med denne integration er automatisk at distribuere indkommende meddelelser og videresende meddelelserne til det relevante fagsystem, så manuel sagsbehandling undgås og sagshandlingstiden mindskes.

Sortering og videregivelse af meddelelser sker på baggrund af distributionsregler, som opsættes i KOMBIT's Administrationsmodul på baggrund af oplysninger i meddelelsen eller kaldet.

En meddelelse kan kun videresendes til netop et fagsystem. Det er således ikke muligt at sende en meddelelse til mere end et fagsystem. Skal en meddelelse videresendes til flere fagsystemer skal dette ske ved håndtering i det primære fagsystem.

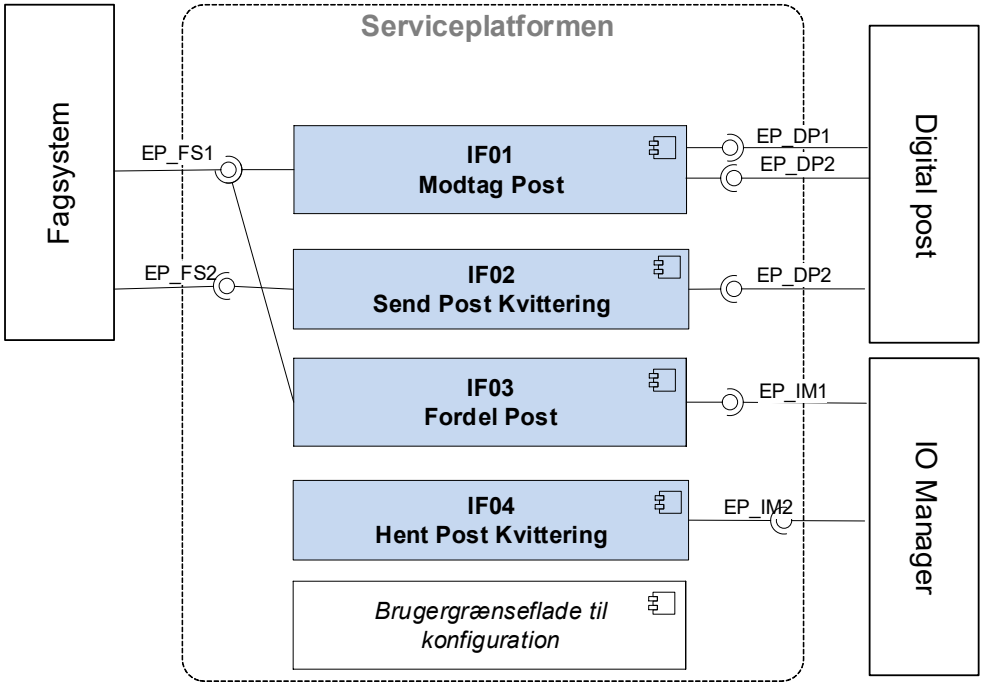
Distributionsreglerne gennemgås i prioriteret rækkefølge og meddelelsen videregives til det for reglen angivne modtagersystem for den regel, som opfyldes først.

Hvis en meddelelse ikke opfylder parametre i nogen distributionsregler, vil meddelelsen blive videregivet til opsamlingssystemet for hhv. Digital Post eller KOMBIT-Meddelelser.

*Særligt for Digital Post:*
Der skal være oprettet en systemtilslutning med et kontaktpunkt for SF1606 i Administrativ Adgang hos Digital Post, hvis Digital Post skal videresende meddelelser til denne integration.

Et kontaktpunkt kan dække et forretningsområde, forvaltningsområde eller lignende hos myndigheden, og man kan læse mere herom på digitaliseringsstyrelsens hjemmeside.

*Særligt for KOMBIT-Meddelelser:*
IO-Manageren skal have serviceaftaler for alle de fagsystemer (og dermed myndigheder), hvortil IO-Manageren må aflevere KOMBIT-Meddelelser. Desuden skal hver myndighed have en serviceaftale pr. fagsystem, således at den pågældende IO-Manager må levere KOMBIT-Meddelelser til fagsystemet for den pågældende myndighed.




## 1.2. Distributionsregler

Postkomponent kan som tidligere nævnt distribuere meddelelser til et eller flere fagsystemer ud fra distributionsregler, som myndigheden selv administrerer i Serviceplatformens Administrationsmodul.

Disse reglerne kan opsættes på baggrund af information i den fremsendte meddelelse eller i kaldet for både Digital Post og KOMBIT-Meddelelser.

Det er følgende informationer i en meddelelse, som der kan dannes regler ud fra:

- Kontaktgruppe fra Digital Post
- Kontaktpunkt (kontaktpunktID) fra Digital Post
- Afsendende myndighed (CVR-nr)
- Modtagende myndighed (CVR-nr)
- Klassifikationer (KLE-nr, Form-nr)

For KOMBIT-Meddelelser kan der desuden laves regler ud fra disse yderligere informationer i kaldet:

- X-Distribution-Tag
  - Input værdi for regeltypen Tag. Det er fri tekst f.eks. ”Økonomisystemet”

- X-Distribution-ModtagerItSystem-Uuid
  - UUId værdi for regeltypen IT System. Det er UUID fra Serviceplatformens Administrationsmodul.

- X-Distribution-RequireRuleMatch (true/false)
  Dette element giver IO-Managers mulighed for at validere opsætningen af distributionsregler:
  - Hvis true, skal opsamlingssystemet ignoreres og forsendelsen afvises, hvis der ikke findes en matchende regel.
  - Hvis false og der ikke kan findes en matchende regel, så vil meddelelsen blive afleveret til opsamlingssystemet for IO-Managers.
  - False antages, hvis elementet mangler.

Regler kan ikke kombinere ovenstående informationer, hvilket vil sige, at en regel kun kan distribueres i forhold til én af ovenstående information. Da regler kan være overlappende, skal reglerne prioriteres, så der ikke er tvivl om, hvilken regel, der skal distribueres efter.

En regel indeholder følgende information:

| **Parameter** | **Beskrivelse** | **Eksempler** |
|---|---|---|
| Prioritet | Et heltal som angiver i hvilken orden reglerne skal anvendes. 1 er højeste prioritet. Prioriteten skal være unik inden for en myndighed. | 1: 25 |
| Modtagende IT-system: | Fagsystem som skal modtage en meddelelse. Fagsystemet skal være oprettet i det fælleskommunale Administrationsmodul, hvor certifikat og endpoint for meddelelser er angivet ved oprettelse. | 1: KY<br>2: KSD<br>3: ESDH-system |
| Callback Endpoint | URL for callback | https://prod-services.dubu...dk |
| Forsendelsesleverandør | De eller de IT-systemer, som må levere meddelelser via distributionsreglen. Det muligt at vælge:<br>• Digital Post<br>• Alle (dvs. både Digital Post og samtlige IO-managers, som har en serviceaftale med myndigheden)<br>• En bestemt IO-Manager, som har en serviceaftale med myndigheden | Alle |

| Parameter | Beskrivelse | Eksempler |
|---|---|---|
| AfsenderType | Den juridiske afsenders type:<br>• Person<br>• Virksomhed<br>• Myndighed<br>• Alle | 1: Alle<br>2: Myndighed |
| Regeltype | Der kan vælges mellem nedenstående regel element jf. ovenstående liste.<br>• Kontaktgruppe<br>• Kontaktpunkt<br>• Afsender CVR-nr<br>• Post uden angivelse af kontaktpunkt (Myndighedspost/Virksomhedspost, ”Ikke angivet”)<br>• Klassifikation<br><br>For KOMBIT-Meddelelser desuden:<br>• Tag<br>• IT-system | 1: Kontaktpunkt<br>2: Klassifikation for KLE<br>3: Økonomisystem |
| Regelværdi | Værdi i forhold til regeltype | 1: ”KontaktPunktForKSD”<br>2: KLE interval 31.01.01 - 35.89.25 |
| GyldigFra | Dato hvorfra en regel er gyldig | 25-10-2020 |
| GyldigTIl | Dato hvortil en regel er gyldig til. Kan udelades, hvis slutdato ikke kendes | 01-01-2030 |

### 1.3. Opsamlingssystem(er)

Hvis en modtagen meddelelse ikke opfylder nogen af de opsatte distributionsregler, vil meddelelsen blive leveret til et opsamlingssystem. Der er et opsamlingssystem for Digital Post og et opsamlingssystem for IO-Managers. Det samme opsamlingssystem kan angives for begge typer af forsendelsesleverandører.

---

# 2. BESKRIVELSE AF INTEGRATIONENS SERVICES

Dette kapitel beskriver de services, som indgår i integrationen, herunder også eksempler på integrationsmønstre, hvor flere af integrationens services indgår. Dette er imidlertid ikke en udtømmende liste af de mulige anvendelser, som integrationen giver.

### 2.1. Integrationsmønstre

Integrationen benytter følgende integrationsmønster:

- Synkront og asynkront webservicemønster

### 2.2. Forretningsflow

Når integrationen modtager en meddelelse fra Digital Post foretages ingen validering (Post-Modtag-servicen).

Hvis integrationen modtager en KOMBIT-Meddelelse fra en IO Manager foretages skemavalideringm (PostFordel-servicen).

Integrationen vil derefter undersøge, om den modtagne meddelelse opfylder en distributionsregel:

*Hvis der findes en distributionsregel*:

1. vil integrationen videresende meddelelsen til det angive modtagersystem.

*Hvis der ikke kan findes en distributionsregel* vil:

1. Digital Post meddelelser blive videresendt til opsamlingssystemet for digital post.
2. KOMBIT-Meddelelsers behandling vil afhænge af elementet ”RequireRuleMatch” i servicekaldet:
    a. Hvis RequireRuleMatch er sand, vil modtagelsen blive afvist
    b. Hvis elementet ikke er angivet eller er sat til falsk, så vil meddelelsen blive videresendt til opsamlingssystemet for IO Managers.

Integrationen vil umiddelbart efter give et synkront teknisk svar.

Hvis det tekniske svar er negativt (statuskode forskellig fra 202), afviser modtagersystemet at modtage meddelelsen og gemmer ikke den modtagne meddelelse.

Hvis det modtagne svar er positiv, overtager modtagersystemet ansvaret for den videre håndtering af meddelelsen.

Hvis modtagersystemet har modtaget en meddelelse som DIGITAL POST, kan modtagersystemet vælge at sende en asynkron forretningsmæssig kvittering via PostKvitteringSend-servicen. Den asynkrone forretningsmæssige kvittering kan både være positiv eller negativ.

Hvis der gives en negativ kvittering (både synkront eller asynkront samt teknisk eller forretningskvittering) på modtagen digital post, vil meddelelsen af Digitalliseringsstyrelsen blive lagt i et genfremsendelsesflow, hvor Digitaliseringsstyrelsen vil genfremsende meddelelsen med fastlagte intervaler, indtil der modtages en positiv kvittering. Hvis Digitaliseringsstyrelsen ikke modtager en positiv kvittering indenfor 7 dage, vil modtagersystemet blive deaktiveret.

Hvis der er sendt en KOMBIT-Meddelelse fra en IO Manager, som modtagersystemet danner en kvittering for (positiv eller negativ), vil IO Manageren selv skulle hente kvitteringen ved brug af servicen PostKvitteringHent. Svaret herpå kan være:

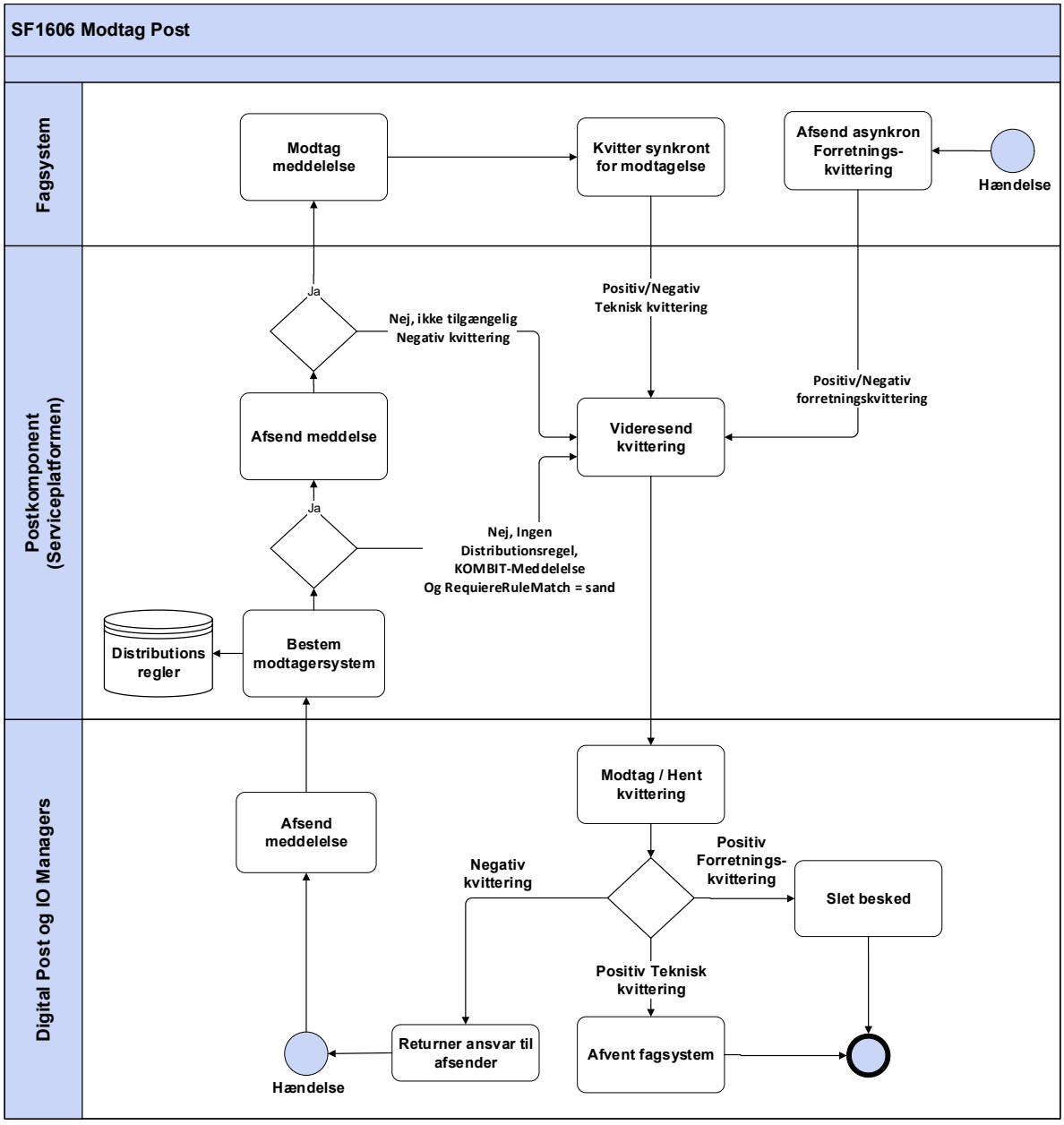
1. Der ikke nogen kvittering (hvilket kan skyldes, at modtagersystemet endnu ikke har behandlet den modtagne meddelelse

2. Fejl på Serviceplatformen (hvis f.eks. integrationen ikke har kunnet få kontakt til modtagersystemet.
3. Kvittering modtaget og vedlagt (kvitteringen kan både være synkron eller asynkron)

Hvis det tekniske svar er negativt, er det at betragte, som modtagersystemet nægter at modtage, og det er derfor op til IO manageren at håndtere denne situation.

Forretningsflowet er illustreret i det efterfølgende.

*Figur 1 Positivt forretningsflow*




Nedenstående tabel giver en overordnet introduktion til disse 4 services, som indgår i integrationen samt sammenhæng. En detaljeret beskrivelse af de enkelte services findes i den tilhørende servicebeskrivelser (se bilag).

Oversigt over integrationens services:

| Servicenavn | Beskrivelse af formål | Serviceversion |
|---|---|---|
| **PostModtag** | Servicen kan benyttes af fagsystemer til at modtage meddelelser fra Digital Post, som er relevante for fagsystemet. | 1.0 |
| **PostKvitteringSend** | Servicen kan benyttes af fagsystemer til at afsende forretningskvitteringer til Digitaliseringsstyrelsen. | 1.0 |
| **PostFordel** | Servicen kan benyttes af IO Managers til at afsende KOMBIT-Meddelelser til integrationen. | 1.0 |
| **PostKvitteringHent** | Servicen kan benyttes af IO Manager til at hente kvitteringer for afsendte meddelelser. | 1.0 |

# 3. VILKÅR OG BETINGELSER

Forudsætningen for at kunne benytte SF1606 er, at anvendere har adgang til Digitailiseringsstyrelsens Administrativ Adgang. Heri opretter man sig som anvender af Digital Post, opretter kontaktstruktur og sin API nøgle. Seneste vejledning findes her: https://www.digitaliser.dk/resource/5819491

## 3.1. Service Level Agreement (SLA) og åbningstider

Information om SLA og åbningstider for den fælleskommunale infrastruktur findes i Digitaliseringskataloget. Derudover kan der specifikt for SF1601 forventes nedenstående SLA:

# 4. TEST

I forbindelse med udvikling og ibrugtagning af SF1606, er der udarbejdet en testvejlning. Denne er primært henvend til leverandøren og findes i Bilag som [Tilslutningsvejledning]. I vejledninger finder man en trinvis gennemgang af, hvordan man integrerer til SF1601 med dertilhørende relevante eksempler.

# 5. OPGAVER IFM. IBRUGTAGNING AF INTEGRATIONEN

Når SF1601 ibrugtages er der en række opgaver, som skal gennemføres. Disse opgaver er beskrevet i [Tilslutningsvejledning], som findes i Bilag.

# 6. LOVHJEMMEL

Du kan læse om vilkårene for brug af den fælleskommunale infrastruktur i Digitaliseringskataloget – herunder om kravene til lovlig adgang til data.

## 6.1. Lovhjemmel for KOMBIT-anvendersystemer

Hvis denne integration benyttes af et eller flere KOMBIT-anvendersystem(er), fremgår lovhjemmel for deres brug af denne oversigt.

Det anførte hjemmelsgrundlag er bestemt af det enkelte fagprojekt på bestillingstidspunktet på baggrund af en rimelig og dækkende analyse. Henvisningen til hjemmelsgrundlaget bliver derfor ikke nødvendigvis vedligeholdt, hvorfor KOMBIT naturligvis ikke kan indestå for, at retsvirkning til alle tider vil være korrekt

# REFERENCER

| Ref | Titel | Beskrivelse |
|---|---|---|
| **[Tilslutningsvejledning]** | SF1606 Vejledning til tilslutning og test af modtagelse af post | Placeret i Bilag.<br>Vejledning når leverandører og kommuner skal ibrugtage integrationen og afprøve den. |